

Ngày _____

LỰA CHỌN NHÀ CUNG CẤP CHĂM SÓC TRẺ EM
Chương Trình Có Chứng Nhận Chăm Sóc Trẻ Em TANF (BIỂU
MẪU NÀY KHÔNG PHẢI LÀ CHỨNG NHẬN)

Biểu mẫu này **KHÔNG PHẢI** biểu mẫu đảm bảo về giấy chứng nhận cho các dịch vụ chăm sóc trẻ em. Biểu mẫu này chỉ là công cụ lập kế hoạch để giúp nhận các dịch vụ chăm sóc trẻ em nhanh hơn nếu quý vị tham gia Chương Trình Làm Việc TANF (TWP). Nếu quý vị không gửi lại biểu mẫu đã điền đầy đủ theo yêu cầu, điều đó có nghĩa là quý vị không cần hỗ trợ về các dịch vụ chăm sóc trẻ em. Danh sách các nhà cung cấp đã được Bộ Phận Phát Triển và Chăm Sóc Giáo Dục Mầm Non (DECCD) phê duyệt có thể được truy cập và xem trực tuyến tại www.secac.ms.gov. (Xem mặt sau của biểu mẫu này để biết thông tin hướng dẫn từng bước.)

Tất cả các trường phải được hoàn thành, bao gồm cả địa chỉ email.

Tên của Phụ Huynh: _____

Địa chỉ: _____ Thành phố: _____ Mã Bưu Chính: _____

Điện thoại: _____ Địa Chỉ Email: _____

Liệt kê tất cả những trẻ cần dịch vụ chăm sóc trẻ em:

TÊN	NGÀY SINH	TUỔI	GIỚI TÍNH		NHU CẦU ĐẶC BIỆT	
			Nam	Nữ	Không	Có

Chữ Ký của Phụ Huynh: _____ Ngày: _____

Phần dành cho nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc trẻ em hoàn thành:

Phụ huynh nêu trên đã yêu cầu các dịch vụ chăm sóc trẻ em thông qua Chương Trình Làm Việc TANF và cần sắp xếp việc chăm sóc trẻ. **Bằng cách ký vào biểu mẫu này, quý vị xác nhận rằng, kể từ ngày này, chương trình tiếp nhận (những) trẻ được liệt kê ở trên.** Nếu có phụ huynh khác muốn đăng ký, chương trình sẽ chấp nhận họ vì biểu mẫu này **KHÔNG** xác nhận rằng (các) con của phụ huynh này sẽ có giấy chứng nhận.

Tên Trung Tâm: _____

Số ID Nhà Cung Cấp: _____ Điện thoại: _____ Quận: _____

Địa Chỉ của Nhà Cung Cấp: _____ Thành phố: _____ Mã Bưu Chính: _____

Địa Chỉ Email: _____

Chữ Ký của Nhà Cung Cấp: _____ Ngày: _____

Việc xác nhận biểu mẫu này không đảm bảo rằng chứng nhận sẽ được MDHS cấp.

Các câu hỏi liên quan đến quy trình chứng nhận hoặc sở cái và thanh toán của nhà cung cấp phải được chuyển đến DECCD theo số 1-800-877-7882 (số điện thoại miễn phí), email ccpayment@mdhs.ms.gov, hoặc P. O. Box 352, Jackson, MS 39205.

TÌM NHÀ CUNG CẤP DỊCH VỤ CHĂM SÓC TRẺ EM ĐƯỢC PHÊ DUYỆT TRÊN INTERNET Hướng Dẫn Từng Bước

Để nhận được hỗ trợ về chi phí chăm sóc trẻ em, quý vị phải có tài khoản email đang hoạt động, cung cấp địa chỉ email của mình và chọn nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc trẻ em đã được Bộ Phận Phát Triển và Chăm Sóc Giáo Dục Mầm Non (DECCD) phê duyệt. Quý vị có thể truy cập và xem danh sách các nhà cung cấp được phê duyệt ở quận của mình hoặc quận lân cận bằng cách làm theo các bước bên dưới.

BƯỚC 1: Nhập địa chỉ sau vào trình duyệt của quý vị www.secac.ms.gov để truy cập trang web của Hội Đồng Tư Vấn Giáo Dục Mầm Non Tiểu Bang Mississippi.

BƯỚC 2: Tìm danh sách "*Liên Kết Hữu Ích*" ở cuối trang chủ của Hội Đồng Tư Vấn Giáo Dục Mầm Non Tiểu Bang và nhấp vào "*Tìm Nhà Cung Cấp Dịch Vụ Chăm Sóc Trẻ Em.*"

BƯỚC 3: Tiếp theo, nhấp vào "*Tìm Nhà Cung Cấp Được CCPP*"

Phê Duyệt. **BƯỚC 4:** Ô tìm kiếm sau sẽ hiển thị trên màn hình:

A screenshot of a web form titled "Search Child Care Provider" in green text. The form contains five input fields: "Provider Name" (a text box), "Provider Type" (a dropdown menu with "<Select One>" selected), "City" (a dropdown menu with "<Select One>" selected), "County" (a dropdown menu with "<Select One>" selected), and "Quality Star Rating" (a dropdown menu with "<Select One>" selected). Below the fields are two buttons: "Search" and "Reset".

- Để tìm kiếm theo tên nhà cung cấp, hãy nhập tên hoặc 3 ký tự đầu tiên của tên và nhấp vào nút "Tìm kiếm".
- Để tìm kiếm theo loại nhà cung cấp, thành phố, quận hoặc xếp hạng sao chất lượng, hãy nhấp vào nút "▼" để truy cập ô chọn thả xuống. Trong ô chọn thả xuống, nhấp vào lựa chọn của quý vị. Nhấp vào nút "Tìm kiếm".

BƯỚC 5: Liên hệ với nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc trẻ em đã chọn để sắp xếp thời gian đến thăm trung tâm. Gửi biểu mẫu Lựa Chọn Nhà Cung Cấp Dịch Vụ Chăm Sóc Trẻ Em cho nhà cung cấp để hoàn thành.

BƯỚC 6: Gửi lại biểu mẫu MDHS-EA-380 đã điền đầy đủ cho người phỏng vấn của Trung Tâm Việc Làm WIN trong vòng 30 ngày kể từ khi trường hợp TANF được phê duyệt hoặc khi quý vị yêu cầu thay đổi nhà cung cấp.

LƯU Ý: Nếu quý vị được yêu cầu tham gia Chương Trình Làm Việc TANF và cần hỗ trợ chi phí chăm sóc trẻ em, quý vị sẽ không nhận được giấy giới thiệu dịch vụ chăm sóc trẻ em cho đến khi biểu mẫu MDHS-EA-380 đã điền đầy đủ được gửi lại cho người phỏng vấn của Trung Tâm Việc Làm WIN. Quý vị phải liên hệ với quản lý trường hợp MDHS của mình nếu:

- Quý vị có bất kỳ câu hỏi nào về quy trình cấp chứng nhận;
- Quý vị gặp khó khăn trong việc sắp xếp dịch vụ chăm sóc trẻ em cho (các) con của mình; hoặc
- Quý vị không thể tìm nhà cung cấp được phê duyệt trong bán kính 20 dặm từ nhà hoặc nơi làm việc của quý vị.